戸籍全部・個人事項証明(謄抄本)等の交付申請書

【郵送用】

下記のものを送付してください。

筆頭者からみた続柄

記

戸籍全部事項証明(戸籍謄	(450円)	通	除籍全部事項証明(除籍謄本) (750 円)	通
戸籍個人事項証明(戸籍技	(450円)	通	除籍個人事項証明(除籍抄本) (750 円)	通
改製原戸籍謄	本 (750 円)	通	戸籍の附票(全部)	(300 円)	通
改製原戸籍抄	本 (750 円)	通	戸籍の附票(一部)	(300円)	通
身 分 証 明 書	善(300円)	通	※【附票を請求される方はチェッ □ (本籍・筆頭者)□ (在外		7
◎料金は市町村によっては◎身分証明書は、本人以外※戸籍の附票を希望される望の際はチェック項目に	への方からのご る際、基本事項	請求の場合 <i>l</i> であった「ス		されなくなりま	ミす。 表示をこ
(1) 本 (2)筆 頭 者 の (戸籍の最初に記載	氏 名				
(3) 個人事項証明(抄本 証明書の場合、必要7			(年	月 日生
(4)必 要 と す る) 理 由				
(5)申請者(返送)			(住民登録地) とさせていたた	ごきます。	
住所	(〒 −)			
氏 名			⑪ (生年月日	年 月	日)

◎手数料として、定額小為替(郵便局で売っている) 円及び返信用封筒(宛先の住所、氏名を記入し切手を貼ったもの)を同封してください。

昼間の

連絡先

9

郵便での戸籍全部・個人事項証明(謄抄本)等の 取り寄せ要領について

全部事項証明 (謄本)、個人事項証明 (抄本)、附票、身分証明書は本籍地で発行します。

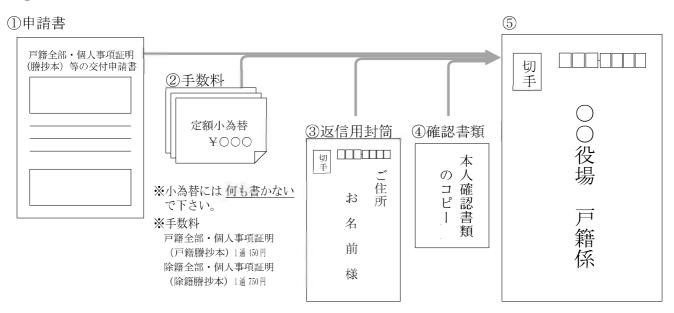
①申請書

裏面の戸籍全部事項・個人事項証明(謄抄本)等交付申請書に必要事項を記入してください。 ※昼間の連絡先(電話番号)は必ず記入してください。

②手数料 を同封してください。

戸籍全部・個人事項証明(戸籍謄抄本) …… 1 通 450 円 除籍全部・個人事項証明(除籍謄抄本)[改製原戸籍謄抄本] …… 1 通 750 円 ※手数料は、定額小為替(郵便局で売っています)でお願いします。 定額小為替には氏名等何も書かないでください。

- ③返信用の封筒を同封してください。
 - ※返送先の住所、氏名を記入し郵便切手を貼ってください。謄本等2通以上の場合は110円以上の切手、 お急ぎの場合は、速達料金を追加してください。
- ④あなたのお名前が確認できる書類 (運転免許証・マイナンバーカード・健康保険資格確認書のコピー等) を同封してください。
- ⑤ ①②③④を同封し、本籍地の市町村役場の戸籍係にご請求ください。



【お願い】:郵送の場合は、配達の日数と役所の処理日数が必要です。日数に余裕をもって申請してください。

【送付先】〒811-2492 福岡県糟屋郡篠栗町中央1丁目1番1号 篠栗町役場 戸籍住民係 TEL.092-947-1303(直通)